Утверждаю 01.07.2021 г.
Директор ООО «Дайрекст»
Колбек О. В.

Публичный договор присоединения ООО «Дайрекст» (руководство по оказанию услуг)

1. Общие положения

1.1. ООО «Дайрекст» (далее по тексту настоящего договора – **«Исполнитель»**) является организацией, уполномоченной осуществлять на территории Республики Беларусь деятельность под международным товарным знаком (брендом) DIREXXT (далее по тексту настоящего договора – **„DIREXXT”**).

Телефон доверия по вопросам качества обслуживания: +375 17 375 00 00.

1.2 Заказчиком (далее по тексту настоящего договора – **«Заказчик»**) по настоящему договору является любое лицо, обратившееся к Исполнителю за оказанием любой услуги, информация и существенные условия которой размещены на WEB сайтах Исполнителя. Условия оказания услуг устанавливаются одинаковыми для всех категорий Заказчиков с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Республики Беларусь.

1.3 Настоящий договор, включая приложения, является публичным в силу положений статьи 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

1.4 По условиям настоящего договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать курьерские услуги, услуги по перевозке, транспортно-экспедиционные услуги, а также предоставление возможности сопровождения перевозки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, а также иные услуги, указанные в Тарифных справочниках (Прейскурантах) Исполнителя, связанные с перевозкой грузов товарного и нетоварного характера, в том числе документов (далее по тексту настоящего договора – **«Отправления»**), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги на условиях настоящего договора.

1.5 Настоящий договор считается заключенным в простой письменной форме присоединением к нему Заказчика, в том числе совершением конклюдентных действий в соответствии со ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь, таких как:

- размещение заказа;
- подписание акта приема-передачи;
- передача Отправления представителю Исполнителя. Под представителем Исполнителя понимаются как сотрудники ООО «Дайрекст», работающие у Исполнителя на основании трудовых договоров (контрактов), так и индивидуальные предприниматели, оказывающие Исполнителю услуги на основании гражданско-правовых договоров;
- подписание квитанции DIREXXT (заказа-поручения);
- подписание товарно-транспортной накладной;

- подписание международной товарно-транспортной накладной CMR, при выполнении международных автомобильных перевозок грузов;
- внесение оплаты за услуги.

1.6 Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий договор. Изменения вступают в силу с момента их размещения на официальном WEB сайте DIREXXT (www.direxxt.com) и не распространяются на услуги, оказание которых уже начато, кроме случаев, когда изменения вносятся в связи с изменением законодательства. Заказчик подтверждает, что нахождение их на этом сайте достаточно, чтобы считать, что они исходят от Исполнителя.

1.7 Исполнитель вправе привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц, при этом ответственность перед Заказчиком за исполнение договора лежит на Исполнителе.

1.8 На индивидуальных предпринимателей распространяются правила, установленные настоящим договором для юридических лиц.

1.9 Заказчику, являющемуся юридическим лицом, Исполнитель присваивает уникальный конфиденциальный номер, являющийся идентификатором Заказчика для получения коммерческой информации и индивидуализации документов.

2. Основные услуги Исполнителя

2.1 Экспресс доставка Отправлений, в том числе к определенному времени, транспортные услуги, курьерские услуги, транспортно-экспедиционные услуги.

Экспресс доставка - вид доставки, по которому осуществляется доставка как незначительных по весу и габаритам отправлений весом до 50 килограмм, так крупногабаритных грузовых отправлений, в том числе паллетированных весом до 2-х тонн в кратчайшие сроки, с приоритетной обработкой и использованием для доставки автомобильного транспорта.

География услуги Исполнителя – страны и населенные пункты, перечисленные в тарифных справочниках Исполнителя.

Срок доставки: г. Минск – в течение 60 минут;

Республика Беларусь: согласно тарифным справочникам Исполнителя.;

Российская Федерация: согласно тарифным справочникам Исполнителя;

Казахстан: согласно тарифным справочникам Исполнителя.

2.2 Перечень услуг Исполнителя и условий их оказания содержится в приложениях к настоящему договору. Подробная информация об услугах и консультации по вопросам их оказания могут быть получены по телефонам Исполнителя, указанным в подпункте 1.1 настоящего Договора.

3. Заказ услуги

3.1 Любая из услуг Исполнителя может быть заказана по телефону, посредством доступных электронных средств связи (электронная почта, мессенджеры), на официальном WEB сайте DIREXXT (www.direxxt.com) в разделе «Заказать доставку».

3.2 Риск размещения заказа неуполномоченным лицом возлагается на

Заказчика, если при обстоятельствах его принятия у Исполнителя не было оснований предполагать иное.

3.3 Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостанавливать приём заказов на услуги полностью или частично. Исполнитель вправе отказаться от обработки заказа и его исполнения на любой стадии, если это может повлечь нарушение законодательства, условий настоящего договора, может повлечь ущерб для Исполнителя, его заказчиков и иных лиц, имеющих отношение к оказанию услуг в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.4 Принимаемые Исполнителем к доставке отправления Заказчика весом до 30 килограмм понимаются как отправления, любое измерение которых не должно превышать 150 см, сумма длины и периметра наибольшего поперечного сечения – 300 см). Отправления могут содержать как документарные, так и не документарные вложения.

3.5 Передача Исполнителю Отправлений Заказчика означает его полное согласие с действующей на момент передачи редакцией договора и приложений к нему.

3.6 Фактом направления заявки и последующего размещения заказа Заказчик поручает Исполнителю оказать выбранную услугу на условиях и по тарифам, действующим на дату приема отправления к пересылке. Исполнитель не принимает претензии по ошибочному выбору Заказчиком услуги после приема отправления у отправителя.

3.7 Маршрут и способ доставки отправления Заказчика выбираются Заказчиком исключительно по собственному усмотрению.

4. Оформление документов

4.1 Бланк накладной Исполнителя, а также международный бланк накладной Исполнителя, оформляемый отправителем, является заказом-поручением, а также грузосопроводительным/перевозочным документом (далее по тексту настоящего договора – «**Накладная DIREXXT**») для целей настоящего договора, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь. Правила заполнения накладной DIREXXT указаны в Приложении 3 к настоящему договору.

4.2 Помимо накладной DIREXXT отправителем на территории Республики Беларусь оформляются, при необходимости, иные документы, предусмотренные законодательством, в том числе:

- при оказании услуг по доставке внутренних отправлений товарного характера массой свыше 50 кг в Республике Беларусь, если отправитель юридическое лицо – товарно-транспортная накладная по форме установленной законодательством Республики Беларусь;
- при оказании услуг по международной доставке отправлений товарного характера, если отправитель юридическое лицо – международная накладная по форме установленной законодательством (CMR и прочие);
- документы, предусмотренные настоящим договором, а также хоть и не предусмотренные, но при отсутствии которых исполнитель не может

удостовериться в соответствии заказа его условиям.

4.3 Исполнитель вправе требовать от участников транспортно-экспедиционной деятельности представления иных документов, необходимых для надлежащей доставки Отправлений.

4.4 Доставка отправлений Заказчика осуществляется на основании информации об отправителе, получателе, характере и содержимом отправления, указанной в сопроводительных документах. Обязательным сопроводительным документом является накладная DIREXXT. Соответствующие пункты накладной DIREXXT должны быть заполнены точно и разборчиво

4.5 Подписание Заказчиком накладной DIREXXT означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего договора и соответствующих приложений к нему.

4.6 Отправитель несёт ответственность за полноту и правильность оформления документов, достоверность указанной в них информации.

4.7 Заказчик доверяет Исполнителю при необходимости осуществлять оформление грузосопроводительных документов от его имени и в его интересах с возмещением расходов и уплатой комиссии, кроме случаев, когда стоимость оформления включена в стоимость иных услуг Исполнителя.

4.8 Грузосопроводительные и иные документы должны быть надежно прикреплены снаружи отправления способом, исключающим их намокание, открепление или выпадение в процессе обмера, взвешивания, загрузки, выгрузки, сортировки и иных манипуляций. В случае, если отправление состоит из нескольких мест, каждое из них должно содержать маркировку с номером накладной DIREXXT и порядковый номер каждого места к общему количеству мест.

4.9 Возврат или пересылка грузосопроводительных и иных документов осуществляется Исполнителем за дополнительную плату, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь или настоящим договором.

4.10 Первичные учётные документы, подтверждающие оказание услуг по настоящему договору, составляются Исполнителем единолично и направляются Заказчику юридическому лицу по электронной почте. Заказчику физическому лицу первичные учётные документы направляются по запросу.

4.11 Хранение документов Исполнитель осуществляет в течение срока и в порядке, предусмотренном законодательством. За предоставление Исполнителем документов из архива может взиматься плата.

5. Хранение

Исполнитель в сочетании с экспресс-доставкой отправлений (п.2.1 настоящего Договора) предоставляет Заказчику дополнительные услуги „Хранение“. Стоимость и порядок оказания услуг „ Хранение “ Заказчик и Исполнитель определяют в отдельном договоре, заключаемом между ними.

6. Забор (приём) и доставка отправлений

6.1 Исполнитель осуществляет забор (приём) отправлений только на территории Республики Беларусь.

6.2 Отправления и сопроводительные документы должны быть подготовлены к отправке до его забора курьером Исполнителя. Заказчик обязуется обеспечить наличие беспрепятственного въезда на территорию забора отправления. Время погрузки/разгрузки составляет не более 10 минут (для пеших курьеров не более 5 минут).

6.3 В случае превышения лимитов времени на погрузку и разгрузку, указанных в подпункте 6.2 настоящих Условий, Заказчик выплачивает Исполнителю дополнительную плату за время ожидания (за каждые 10 минут) согласно тарифам по доставке, установленным Исполнителем.

6.4 Для Заказчиков, осуществляющих отправления на регулярной основе, Исполнитель может предоставлять услугу по гарантированному забору в определённое время по графику (постоянная точка).

6.5 Отправления принимаются по количеству мест, указанных в накладной DIREXXT. Исполнитель вправе производить контрольное взвешивание и обмер отправления с внесением изменений в документы и уведомлением Заказчика. При расчете стоимости оказываемой услуги за основу принимается вес брутто или объемный вес (наибольший показатель). Заказчик вправе присутствовать при проведении контрольного взвешивания и обмера. При несогласии Заказчика с данными, полученными при контрольном взвешивании, отправление возвращается Заказчику за его счёт.

6.6 Исполнитель вправе производить досмотр отправления при его приёме на предмет соответствия вложения описанию отправления, а также наличия предметов запрещённых или ограниченных к перевозке.

6.7 Доставка отправлений осуществляется на адрес, указанный в накладной DIREXXT. Срок доставки может быть перенесён по устному или письменному заявлению Заказчика/отправителя или получателя, а также, если Исполнителю не удалось связаться с получателем в день доставки.

6.8 Доставка в адрес публичных государственных организаций и их должностных лиц осуществляется в соответствии с порядком, установленным в данных организациях.

6.9 В случае отказа Заказчика или получателя от доставки или приёма отправления оно подлежит возврату отправителю с взиманием платы за обратную доставку. При отказе отправителя от приёма возвращаемого отправления оно может быть утилизировано с взиманием платы согласно тарифам Исполнителя.

6.10 Заказчик вправе заказать услугу переадресации в любое время до момента доставки отправления. При заказе переадресации до момента убытия из пункта отправления взимается тариф за доставку из пункта отправления до нового пункта получения. При заказе переадресации после момента убытия из пункта отправления взимается дополнительный тариф за переадресацию от места фактического нахождения

отправления на момент заказа переадресации до нового места назначения.

6.11 Отправления выдаются получателю на основании:

- документа, удостоверяющего личность;
- документа для выезда из Республики Беларусь и (или) въезда в Республику Беларусь;
- водительского удостоверения;
- военного билета военнослужащего срочной службы;
- справки об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь;
- свидетельства о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь;
- свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность).

6.12 Получатель может уполномочить другое лицо на получение отправления, выдав ему доверенность, оформленную в установленном законодательством порядке.

6.13 Разовые доверенности на получение отправлений либо копии специальных или общих доверенностей остаются у Исполнителя.

6.14 Отправление, которое не может быть доставлено получателю или возвращено отправителю утилизируется в соответствии с законодательством Республики Беларусь за счёт Заказчика.

7. Отправления, запрещенные или ограниченные к перевозке (пересылке)

7.1 Исполнитель не оказывает услуги в отношении отправлений, запрещённых законодательством Республики Беларусь к перевозке или пересылке которыми являются:

- предметы, которые по своим свойствам или характеру упаковки могут представлять опасность для работников Исполнителя, привести к загрязнению или порче других отправлений или оборудования;
- печатные и аудиовизуальные материалы, иные носители информации, содержащие сведения, которые могут причинить вред политическим или экономическим интересам Республики Беларусь, ее государственной безопасности, охране здоровья и нравственности граждан;
- боевое, гражданское, служебное оружие и боеприпасы к нему;
- наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, в том числе лекарственные средства их содержащие;
- сильнодействующие, ядовитые, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и другие опасные вещества;
- ядовитые животные и растения;
- скоропортящиеся продукты питания;
- иностранная валюта;

– радиоактивные вещества;
– биологические вещества;
– предметы непристойного или безнравственного характера.

Более детальный перечень отправлений, запрещенных или ограниченных к перевозке (пересылке), определен в Приложении 9 к настоящему договору.

7.2 В отношении отправлений, ограниченных к перевозке или пересылке, Заказчик обязуется обеспечить соблюдение установленных законодательством ограничений и необходимых формальностей.

7.3 Заказчик несет все риски, связанные с передачей к перевозке или пересылке запрещенных отправлений, за несоблюдение установленных ограничений, включая возмещение причиненных Исполнителю убытков.

7.4 Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг в отношении отправлений, относимых законодательством к опасным грузам. Заказчик обязуется уведомить Исполнителя о необходимости перевозки опасного груза при оформлении заказа, и, в случае принятия его Исполнителем к исполнению, обеспечить надлежащую маркировку и упаковку в соответствии с установленными требованиями. Исполнитель не осуществляет перевозку опасных грузов, на которые распространяется действие Правил по обеспечению перевозки опасных грузов автомобильным транспортом в Республике Беларусь, утвержденным Постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 8 декабря 2010 г. № 61.

7.5 Исполнитель оказывает услуги в отношении отправлений, ограниченных к перевозке и требующих соблюдения особых условий перевозки только по предварительному согласованию. Риски в связи с передачей к перевозке вышеуказанных отправлений без уведомления Исполнителя и согласования несёт Заказчик.

7.6 При перевозке отправлений, содержащих литиевые батареи Исполнителем, может взиматься дополнительная плата.

8. Контрольные ситуации. Переадресация отправления. Утилизация

8.1 При возникновении препятствий к нормальному оказанию услуг Исполнитель инициирует разбирательство с привлечением при необходимости сторон транспортно-экспедиционной деятельности (контрольная ситуация). Контрольные ситуации разрешаются в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя и с учетом интересов Заказчика.

8.2 К контрольным ситуациям могут быть отнесены в том числе:

- передача к доставке отправления неправильно упакованного или промаркированного;
- отправления, представляющего собой опасный груз, груз запрещенный или ограниченный к перевозке (пересылке), груз, требующий специального режима перевозки, с превышением ограничений по габаритам – без предварительного согласования с Исполнителем;
- предоставление недостоверной информации либо ее отсутствие;

- отсутствие необходимых документов;
- неуплата денежных средств;
- требование уполномоченных государственных органов;
- повреждение отправления или упаковки и т.п.

При возникновении контрольной ситуации Исполнитель вправе задерживать отправление, осуществлять его возврат отправителю, передавать отправление на хранение или доставку третьим лицам, переадресовывать отправление, производить утилизацию отправления.

8.3 В случае отказа Заказчика или получателя от доставки или приема отправления оно подлежит возврату отправителю с взиманием платы за обратную доставку. При отказе отправителя от приема возвращаемого отправления оно может быть утилизировано с взиманием платы согласно тарифам Исполнителя. Возврат может также осуществляться по решению исполнителя при возникновении контрольной ситуации.

8.4 Отправление может быть задержано Исполнителем при контрольной ситуации до принятия Заказчиком решения о дальнейших действиях. Исполнитель имеет право задерживать отправления, содержимое которых запрещено к перевозке, может вызвать повреждение других отправлений, создает опасность для жизни и здоровья людей, окружающей среды, принимать необходимые меры в целях устранения или недопущения неблагоприятных последствий, связанных с такими отправлениями, включая их передачу специализированным организациям и их утилизацию.

8.5. В случае, если при возникновении контрольной ситуации Исполнитель придет к выводу о невозможности самостоятельной доставки отправления, оно может быть передано на хранение или доставку третьим лицам за счет Заказчика.

8.6 Заказчик вправе заказать услугу переадресации в любое время до момента доставки отправления. При заказе переадресации до момента убытия из пункта отправления взимается штраф за доставку из пункта отправления до нового пункта получения. При заказе переадресации после момента убытия из пункта отправления взимается дополнительный тариф за переадресацию от места фактического нахождения отправления на момент заказа переадресации до нового места назначения.

8.7 Отправление, которое не может быть доставлено получателю или возвращено отправителю утилизируется в соответствии с законодательством Республики Беларусь за счет Заказчика.

9. Оплата услуг. Расчёты.

9.1 Оплата услуг Исполнителя производится в соответствии с тарифными справочниками, утвержденными Исполнителем.

9.2 Исполнитель осуществляет расчёты в наличном и безналичном порядке в соответствии с имеющимися техническими возможностями и законодательством Республики Беларусь.

9.3 Расчёты с юридическими лицами осуществляются на основании выставляемых счетов в безналичном порядке. Расчёты с физическими лицами осуществляются как в наличной, так и в безналичной форме без ограничений. При оплате

в безналичном порядке банковскую комиссию за перечисление уплачивает плательщик.

9.4 Валюта расчетов – белорусский рубль. Тарифы на услуги Исполнителя указаны в белорусских рублях с учетом НДС. Счета за оказанные услуги выставляются Исполнителем по тарифам, действующим на дату приёма отправления у Заказчика. Это правило распространяется и на случаи, когда оплата производится получателем по факту доставки.

9.5 Оплата счетов Исполнителя должна быть произведена Заказчиком – юридическим лицом в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения счета по факсу, электронной почте. Выставление счетов производится Исполнителем ежемесячно, если иное не предусмотрено Договором. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Банка Исполнителя. Исполнитель вправе требовать от Заказчиков подписания акта сверки расчетов.

9.6 Исполнитель вправе не приступать к выполнению заявки Заказчика при наличии его просроченной задолженности перед Исполнителем.

9.7 Физические лица оплачивают услуги Исполнителя путём внесения предварительной оплаты. При заказе услуги по забору отправления с доставкой его получателю, по желанию Заказчика, оплата может быть произведена по факту доставки получателем.

9.8 Доставки отправлений с оплатой стоимости доставки третьим лицом возможна, если это указано в тарифах. В случае, если оплата услуг Исполнителя возложена Заказчиком на третье лицо он поручается за исполнение обязательств плательщиком в полном объеме. Исполнитель вправе требовать от Заказчика иного способа обеспечения обязательств третьего лица по оплате услуг Исполнителя.

9.9 Исполнитель вправе переводить Заказчиков (плательщиков) на расчёты с использованием предварительной оплаты при наличии задолженности перед Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, которые могут свидетельствовать о неспособности Заказчика (плательщика) рассчитаться с Исполнителем.

9.10 Возврат денежных средств, полученных Исполнителем, осуществляется по заявлению Заказчика на счет, указанный в заявлении или наличной форме с согласия Исполнителя. Расходы по возврату денежных средств производятся за счет получателя. Возврат платы за услуги производится, если к моменту обращения Заказчика оказание услуг еще не начато. Под началом оказания услуг понимается факт выбытия отправления из точки его получения от Заказчика ил отправителя.

9.11 Исполнитель вправе вводить системы скидок, проводить акции на условиях, не противоречащих законодательству Республики Беларусь и настоящему договору.

10. Страхование. Объявленная ценность.

10.1 Стоимость отправлений застрахована Исполнителем на сумму ответственности перевозчика, установленную международными конвенциями, межправительственными соглашениями о международных грузовых перевозках, законодательством Республики Беларусь о перевозке грузов автомобильным транспортом, а также законодательством государств, по территории которых

осуществляется перевозка грузов.

10.2 Заказчик вправе по своему усмотрению осуществлять дополнительное страхование отправлений. Исполнитель вправе по своему усмотрению отказаться от оказания услуг в отношении дорогостоящих отправлений без страхования их полной стоимости. Отнесение отправлений к дорогостоящим определяется по усмотрению Исполнителя.

10.3 При наступлении страхового случая Исполнитель принимает все необходимые меры к минимизации ущерба, производит оформление необходимых документов для получения Заказчиком возмещения. Возмещение выплачивается Заказчику страховой организацией на основании его письменного заявления с приложением обосновывающих требования документов.

11. Представители. Агенты.

Исполнитель вправе оказывать услуги, предусмотренные настоящим договором как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц, неся ответственность за их действия (бездействие), как за свои собственные. Для привлечения таких третьих лиц не требуется согласие Заказчика. Исполнитель не несёт ответственности за действия (бездействие) третьих лиц, привлеченных к оказанию услуг по указанию Заказчика.

12. Ответственность сторон. Приостановление и отказ от оказания услуг.

12.1 Виновная сторона за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, несет ответственность, предусмотренную настоящим договором и положениями действующего законодательства Республики Беларусь.

12.2 Исполнитель не несёт ответственности за действия (бездействие) лиц, за которых отвечает Заказчик. Заказчик должен ознакомить отправителя и получателя с текстом настоящего договора и несёт полную ответственность за соблюдение ими установленных правил.

12.3 Исполнитель не несёт ответственности за внутритарную недостачу отправлений принятых и переданных в неповрежденной упаковке. Претензии по повреждению отправления принимаются к рассмотрению в случае, если в момент доставки отправления получателю в сопроводительных документах (накладной DIREXXT) была сделана отметка об обнаруженных недостатках и в присутствии курьера (лица выдающего отправление) составлен двусторонний акт приёма-передачи, в котором зафиксированы состояние упаковки и отправления. Претензии принимаются от Заказчика. Заказчик вправе отказаться от возмещения в пользу получателя только с согласия Исполнителя.

12.4 Исполнитель вправе удерживать имущество Заказчика, имущество третьих лиц, подлежащее передаче Заказчику или указанным им лицам, в целях выполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем, в одностороннем порядке обращать взыскание на такое имущество, производить зачёт встречных однородных требований.

12.5 Исполнитель вправе отменять льготы и скидки, приостанавливать оказание услуг и выполнение обязательств, переводить на предварительную оплату Заказчиков и

иных лиц, ненадлежащим образом исполняющих обязательства перед Исполнителем.

12.6 Исполнитель вправе передавать на хранение третьим лицам, а также уничтожать и утилизировать невостребованные отправления за счёт Заказчика по истечении сроков их хранения либо в случае, если отправления пришли в негодность.

12.7 Заказчик несет ответственность за неисполнение своих обязательств по оплате стоимости услуг, оказываемых Исполнителем, в том числе доставленного на условиях оплаты получателем, если последний по каким-либо причинам отказывается оплатить доставку отправления.

12.8 При просрочке перечисления оплаты Исполнитель вправе требовать, а Заказчик в этом случае обязан уплатить пеню в размере 0,2% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

12.9 Кроме того, в случае нарушения сроков оплаты более чем на 10 (десять) календарных дней, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором. В случае нарушения сроков доставки ответственность Исполнителя наступает в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12.10 Исполнитель не возмещает упущенную выгоду, любые косвенные убытки Заказчика.

12.11 Исполнитель не несет ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств в любом из перечисленных случаев:

- если это явилось следствием неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком его обязанностей по договору, в том числе в виде невыполнения требований, предъявляемых к упаковке, маркировке на упаковке в связи с особенностями отправления;
- если это явилось следствием действий государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов по маршруту следования;
- отправление, принято в закрытом виде, выдано под расписку адресату и отсутствуют внешние повреждения упаковки, печатей/ пломб, делающие возможным доступ извне к отправлению;
- это явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, а именно, стихийные бедствия, приостановка действия путей сообщения, снежные заносы.

12.12 Стороны обязуются в кратчайшие сроки уведомить друг друга о возникновении вышеуказанных обстоятельств и возобновить выполнение обязательств после их устранения.

12.13 Повреждение внутренних вложений отправления или утрата части вложений, внешние повреждения упаковки, печатей/пломб, делающие возможным доступ извне, внутренняя недостача должно быть оформлено двусторонним Актом. В Акте фиксируются повреждения упаковки и соответствующие внутренние повреждения/недостачи. Факт составления Акта должен быть отражен в накладной

DIREXXT.

12.14 Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг по настоящему договору или приостановить их оказание на любой стадии в случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором. Основанием для этого могут быть в том числе:

- неоплата услуг или наличие просроченной задолженности по их оплате;
- отказ от демонстрации содержимого отправления;
- неоднократное размещение заказов с последующим отказом;
- неблагонадёжность Заказчика;
- наличие оснований полагать, что оказание услуг может причинить вред Исполнителю, его Заказчикам и иным лицам.

12.15 За срыв Отправления по вине Заказчика с нарушением срока, указанного в подпункте 6.2. настоящего Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере ставки за вызов согласно тарифному справочнику Исполнителя.

12.16. В случае превышения лимитов времени на погрузку и разгрузку, указанных в подпункте 6.2 настоящего Договора, Клиент выплачивает Исполнителю компенсацию простоя согласно тарифному справочнику Исполнителя.

13. Информация

13.1 Исполнитель предоставляет Заказчику индивидуальный номер для отслеживания движения отправления (далее - трекинг). Индивидуальный номер, как правило, совпадает с номером накладной DIREXXT / номером заказа. Услуга трекинга является бесплатной. Перечень статусов трекинга определяется Исполнителем. В некоторых случаях номер трекинга исполнителя может быть использован для отслеживания отправления.

13.2 В качестве дополнительной услуги Заказчик может запрашивать услугу SMS информирования о доставке или информирования посредством мессенджеров. Перечень мессенджеров, через которые возможно информирование, а также география услуги определяется Исполнителем. Обязанность по обеспечению технического приёма сообщения возлагается на Заказчика.

13.3 Стороны вправе использовать электронную почту, мессенджеры, SMS для направления документов в письменной форме и рассылать друг другу уведомления, в том числе рекламного характера.

13.4 Заказчик, являющийся физическим лицом, предоставляет право Исполнителю получать, обрабатывать и хранить его персональные данные в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

13.5 В целях обмена информацией, предоставления документов и обеспечения расчётов по настоящему договору Исполнитель использует данные Заказчика, содержащиеся в накладных DIREXXT либо полученные от Заказчика и его представителей в письменной форме, в том числе посредством электронных средств связи. Стороны несут ответственность за своевременность уведомления друг друга об

изменении адресов, платежных и иных реквизитов, необходимых для исполнения ими обязательств по настоящему договору.

14. Разрешение споров

14.1 Стороны признают юридическую силу документов, тексты которых получены (отправлены) по каналам связи с (на) адресов(а) электронной почты Заказчика или Исполнителя и могут использоваться, как одно из доказательств при решении спорных вопросов.

14.2 Споры по настоящему договору рассматриваются по месту нахождения Исполнителя. Применимое право - право Республики Беларусь.

14.3 Для настоящего договора установлен обязательный претензионный порядок. Услуги считаются оказанными надлежащим образом Исполнителем при отсутствии претензии в течение 30 дней с момента их оказания. В отношении услуг по доставке отправлений моментом оказания является максимальный срок, установленный тарифными справочниками DIREXXT. В отношении иных услуг - момент оплаты или направления акта приёма-передачи оказанных услуг заказчику.

15. Конфиденциальность

Информация об адресных данных Заказчика, о почтовых отправлениях и их содержании и иные сообщения, входящие в сферу деятельности Исполнителя, являются тайной почтовой связи и могут выдаваться только отправителям, адресатам или их законным представителям, а также государственным органам в случаях, предусмотренных законодательными актами.

16. Заключительные положения

16.1 Условия настоящего договора применяются поскольку не противоречат законодательству Республики Беларусь. Нормы законодательства Республики Беларусь имеют большую юридическую силу по отношению к нормам настоящего договора.

16.2 В случае, если какое-либо из условий настоящего договора теряет юридическую силу, признается незаконным, исключается из настоящего договора, это не влечет недействительность остальных условий договора, которые сохранят юридическую силу и являются обязательными для исполнения Заказчиками услуг и Исполнителем.

Реквизиты ООО «Дайрекст»:

УНП: 193252819

Адрес: Республика Беларусь,

220051 г. Минск, ул. Слободская, д.2, пом.5

Банковские реквизиты:

Расчетный счет BYN: BY89PJCB30120596851000000933

в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 101, г. Минск, ул. Тимирязева 65А

SWIFT/ БИК: PJCBBY2X

Официальный WEB сайт: www.direxxt.com

Информация, размещённая на WEB сайте Исполнителя, помимо настоящего договора, носит исключительно информационный характер, если иное не установлено настоящим договором.

Приложения к договору присоединения (руководству по оказанию курьерских услуг) Исполнителя:

1. Зона обслуживания Исполнителя;
2. Тарифные справочники Исполнителя (размещены на сайте отдельно).
3. Правила заполнения квитанции DIREXXT.
4. Стандартные габариты отправлений. Правила определения объёмного веса. Метрические стандарты при наземных и авиаперевозках.
5. Примерный перечень наименований, запрещенных или ограниченных к пересылке (перевозке).
6. Порядок объявления ценности.
7. Перечень и бланки документов.
8. Перечень нормативных актов и международных соглашений.

Приложение 1
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Зона обслуживания Исполнителя*

Условные обозначения:

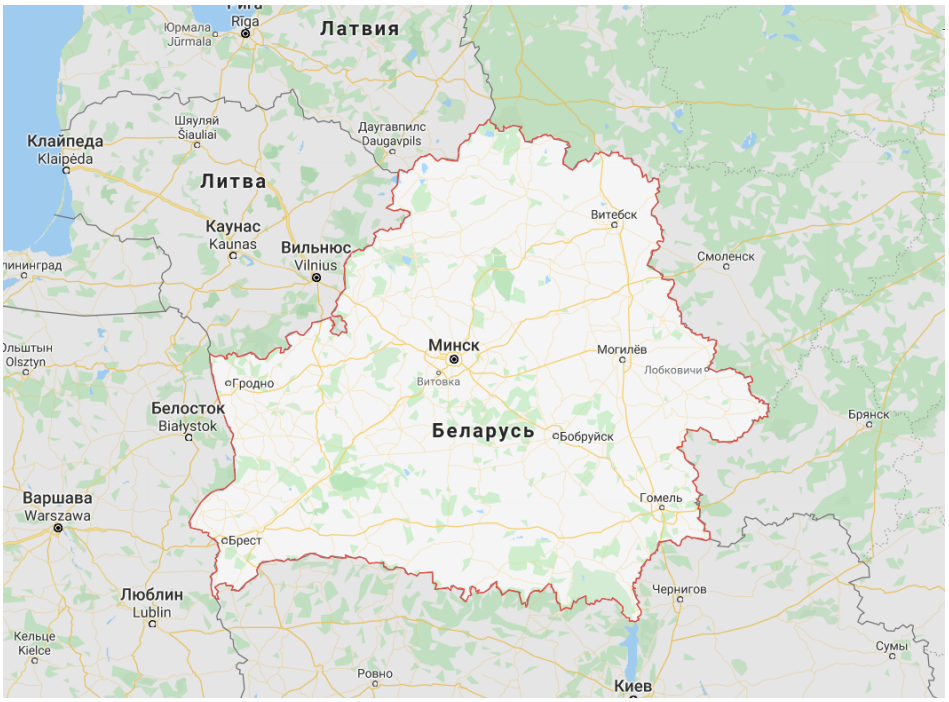
- **Зона принятия заказа**: условная территория, в пределах которой Исполнитель гарантирует возможность принятия отправления в сроки, указанные на сайте Исполнителя, при стандартных условиях доставки.
- **Зона доставки**: условная территория, в пределах которой Исполнитель гарантирует возможность доставки отправления при стандартных условиях доставки.
- **Стандартные условия**: совокупность условий, обеспечивающих кратчайшие сроки доставки, а именно:

  - время отправления не превышает по продолжительности 20 минут с момента подачи заявки;

- количество адресов доставки не превышает одного; весогабаритные размеры доставки не предусматривают дополнительной работы по погрузке/разгрузке;
- отсутствуют форс-мажорные обстоятельства.

В зону обслуживания Исполнителя по состоянию на 01.07.2021 входит Зона принятия заказа в пределах 25 км. вокруг Минской кольцевой автодороги, а также Национальный Аэропорт Минск, см. карту ниже

Зона доставки в пределах территории Республики Беларусь. См. карту ниже



** Все приведённые данные касающеюся Зоны обслуживания актуальны от момента опубликования и действуют до внесения изменений в настоящий Публичный договор присоединения либо его приложения.*

Страхование отправлений стоимостью свыше 30.000 белорусских рублей производится заказчиком. Компания-перевозчик не несет ответственности за незастрахованный товар стоимостью свыше 30.000 белорусских рублей

*** Согласно посл. абз. п. 12.11 Договора*

Приложение 3
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Правила заполнения квитанции DIREXXT

Отправитель несет ответственность за полноту, достоверность и точность информации, указанной в квитанции DIREXXT.

Квитанция DIREXXT делится на четыре логических блока:

1. Блок отправителя:

Отправитель			
Ф.И.О. / Компания			
Адрес	Страна		
	Город		
Улица			
Дом		Пом.	
Другое			
Телефон			
Описание отправления			
Общее описание	Кол-во мест	Вес (кг)	Габариты (см x см x см)
Подтверждение			
Дата		Время	
Подтверждаю, что до момента вручения отправление принадлежит мне, информация в квитанции является точной и полной. Отправление не входит в перечень грузов, запрещенных к перевозке.			
Отправитель (Ф.И.О. / номер)		подпись	

В блок **Отправителя** вносится информация об отправителе, описание отправления и собственноручно заполняемое отправителем поле подтверждения.
В графу **Ф.И.О/Компания** вносятся Фамилия и инициалы отправителя с его слов, название компании с которой заключён разовый договор или номер, присвоенный компании сотрудничающей с Исполнителем на постоянной основе.
В графу **Адрес** вносятся данные о фактическом месте положения отправителя и его контактный номер. В случае использования номера компании-партнёра поле может быть не заполненным т.к. все данные внесены в договор постоянного партнёра.
В таблицу **Описание отправления** вносятся данные о наименовании отправления (краткое, но максимально точное описание содержимого отправления: документы, электроника, пакет, товар и т.д. О количестве мест (если в отправление входит больше одной единицы), о весе (в кг.), о габаритах.
Поле **Подтверждение** ***Заказчик заполняет лично***, после внесения данных во все поля квитанции. Тем самым подтверждая, что данные с его слов записаны верно, он ознакомлен с правилами и договором присоединения, и в отправлении не содержится ничего запрещённого.

Получатель		
Ф.И.О. / Компания		
Адрес	Страна	
	Город	
Улица		
Дом		Пом.
Другое		
Телефон		
Информация о вручении отправления		
Дата	Время	Подтверждаю что мной получено отправление, притензий по наличию, внешнему виду, сохранности не имею.
Получатель (Ф.И.О.)		
		подпись

2. Блок получателя:

В блок **Получателя** входит информация о получателе и поле подтверждения получения, которое получатель заполняет лично.
В графу **Ф.И.О/Компания** вносятся Фамилия и инициалы

получателя, название компании с которой заключён разовый договор или номер, присвоенный компании сотрудничающей с Исполнителем на постоянной основе. В графу **Адрес** вносятся данные о фактическом месте положения получателя и его контактный номер. В случае использования номера компании-партнёра поле может быть не заполненным т.к. все данные внесены в договор постоянного партнёра.

ВАЖНО! Поле **Информация о вручении** получатель заполняет лично. При заполнении поля **Получатель (Ф.И.О)** юридическими лицами также вносится фамилия и инициалы принимающего сотрудника.

3. Блок Исполнителя:

Исполнитель	
Отправление принял к перевозке. Описание, упаковка, наличие соответствует описанию.	
Дата	Время
Подпись	
Примечания	
Укажите вид оплаты	
Безналичный расчет	
Банковская карта	
Наличные	
WEB PAY	
Информация об оплате	

В блок **Исполнителя** входит информация о принятии к доставке отправления, о соответствии описанию, данные об оплате и графа примечание, в которую можно внести все расхождения.
В поля **дата и время** вносятся фактические данные в момент принятия отправления исполнителем. В обычной ситуации они должны совпадать с данными отправителя.
В поле **Укажите вид оплаты** нужно указать текущий вид оплаты. Все виды оплаты доступны для всех категорий заказчиков.
В поле **Информация об оплате** вносится запись **Оплачено** в случае оплаты банковской картой или наличными. Во всех других случаях поле оставляется пустым для обработки бухгалтером.

4. Блок расчёта

Страховой лимит	500 Евро
Дополнительный страховой взнос	
Стоимость перевозки	
Тариф	Стоимость

Блок расчёта содержит информацию о страховании перевозки, тарифе и конечной стоимости.
Поле **Страховой лимит** содержит ставку безусловного ограничения выплаты BYN 500,00. Лимит ответственности может быть повышен в соответствии с тарифной сеткой. В этом случае вносится информация в графу **Дополнительный страховой взнос**.
Поле **Стоимость перевозки** разделено на графы: *Тариф и Стоимость*.
Графа **Тариф** заполняется данными о действующем способе передачи отправления из тарифного справочника («легковой автомобиль», «универсал», «пеший» и т.д.).
Графа **Стоимость** заполняется исходя из задания на перевозку, необходимость дополнительного страхования и ожидания. Информация вносится в виде

XX+YY+ZZ=QQ , где XX- сумма исходя из расчёта расстояния (включая вызов, расчёт производит специалист колл-центра при поступлении заявки), YY- сумма дополнительного страхования(в случае необходимости), ZZ – сумма за ожидание(в случае возникновения необходимости на стороне отправителя или получателя), QQ-итоговая сумма.

DIREXXT PERFORMANCE LOGISTICS

info@direxxt.com
+375 17 375-00-00

Номер заказа

___ ___ ___ - ___ ___ ___ ___ ___ ___

Пожалуйста, пишите с нажимом. Бланк состоит из нескольких копий.

Отправитель				Получатель			Исполнитель	
Ф.И.О. / Компания				Ф.И.О. / Компания			*Отправление принял к перевозке. Описание, упаковка, наличие соответствует описанию.*	
Адрес	Страна			Адрес	Страна			
	Город				Город			
Улица				Улица				
Дом		Пом.		Дом		Пом.	Дата	Время
Другое				Другое				
Телефон				Телефон			Подпись	
Описание отправления				Информация о вручении отправления			Примечания	
Общее описание	Кол-во мест	Вес (кг)	Габариты (см x см x см)	Дата	Время	Подтверждаю что мной получено отправление, притензий по наличию, внешнему виду, сохранности не имею.		
				Получатель (Ф.И.О.)				
						ПОДПИСЬ	Укажите вид оплаты	
							Безналичный расчет	
Подтверждение				Страховой лимит	500 Евро		Банковская карта	
Дата		Время		Дополнительный страховой взнос			Наличные	
							WEB PAY	
Подтверждаю, что до момента вручения отправление принадлежит мне, информация в квитанции является точной и полной. Отправление не входит в перечень грузов, запрещенных к перевозке.				Стоимость перевозки				
				Тариф	Стоимость			
Отправитель (Ф.И.О. / номер)		ПОДПИСЬ					Информация об оплате	

Приложение 4
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Стандартные габариты отправлений. Правила определения объёмного веса. Метрические стандарты при наземных и авиаперевозках.

Конверт	35x25x5 см	до 2 кг	Маленькие предметы: документы, бижутерия, аксессуары
Пакет	40x30x20 см	до 5 кг	Небольшие отправления: обувь, одежда, мелкая техника
Коробка	60x40x30 см	до 30 кг	Средний размер: набор посуды, домашний текстиль
Тележка	100x50x50 см	до 50 кг	Тяжелая большая посылка: велосипед, крупная кухонная техника
Палета	120x80x80 см	более 50 кг	Крупный груз: крупная бытовая техника, домашняя библиотека

Приложение 5
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Недокументарные отправления, принимаемые от физических лиц и/или отправления, принимаемые за наличный расчет, принимаются только с досмотром вложений

Примерный перечень наименований отправлений, запрещенных или ограниченных к пересылке (перевозке):

1. Предметы, которые по своим свойствам или характеру упаковки могут представлять опасность для работников Исполнителя, привести к загрязнению или порче других отправлений или оборудования Исполнителя.
2. Химические вещества.
3. Печатные и аудиовизуальные материалы, иные носители информации, содержащие сведения, которые могут причинить вред политическим или экономическим интересам Республики Беларусь, ее государственной безопасности, охране здоровья и нравственности граждан.
4. Боевое, гражданское, служебное оружие и боеприпасы к нему, а также электрошоковые устройства и искровые разрядники.
5. Товары в аэрозольной упаковке.
6. Прах, человеческие останки, человеческие органы и (или) ткани человека, кровь и ее компоненты.
7. Наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, в том числе лекарственные средства их содержащие.

8. Сильнодействующие, ядовитые, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и другие опасные вещества.
9. Наличные деньги и их эквиваленты, (банкноты и монеты, не гашенные почтовые марки, дорожные, персональные или корпоративные выписанные расчетные чеки).
10. Документарные ценные бумаги, платежные документы в белорусских рублях, а также платежные карты с положительным балансом.
11. Ядовитые животные и растения.
12. Скоропортящиеся продукты питания.
13. Меха, в том числе и в виде готовых изделий, и шкуры диких животных.
14. Предметы непристойного или безнравственного характера.
15. Предметы исключительной ценности: произведения искусства, антикварные изделия, книги, изданные до 1950 г., драгоценные камни, золото и серебро.
16. Радиоактивные вещества.
17. Биологические вещества.
18. Слоновая кость и изделия из нее.
19. Табак и табачные изделия.
20. Алкогольные напитки.
21. Ювелирные изделия и часы (за исключением недорогой декоративной бижутерии и недорогих часов на сумму не более 500 долларов США или эквивалентную сумму в белорусских рублях).
22. Контрафактные товары.
23. Предметы, ввоз или обращение которых запрещены в стране назначения – *для международных отправлений.*
24. Живые животные – *для международных отправлений.*
25. Документы, имеющие характер текущей и личной переписки, а также всякого рода корреспонденция, которой обмениваются лица, не являющиеся отправителями и получателями, или лица, проживающие с ними - *для международных отправлений.*
26. Памятные монеты из драгоценных металлов, при пересылке физическими лицами - *для международных отправлений.*
27. Лом и отходы черных и цветных металлов технического назначения, включая полуфабрикаты и заготовки, при пересылке из Республики Беларусь физическими лицами - *для международных отправлений.*
28. Предметы и вещества, стоимость которых превышает предел объявленной ценности, устанавливаемый государством-членом или назначенным оператором страны подачи или назначения отправления - *для международных отправлений.*
29. Иные отправления, запрещенные к пересылке (перевозке) действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложение 6
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Порядок объявления ценности

Исполнитель несет ответственность за сохранность отправлений в пределах лимитов, установленных законодательством Республики Беларусь, а также международными договорами, заключенными Республикой Беларусь.

При международной автомобильной перевозке грузов размер ответственности перевозчика ограничен суммой 8,33 (восемь, 33/100) долларов США (ст. 23 Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) принята в г. Женеве 19 мая 1956 года) за 1 (один) кг отправления.

В случае, если стоимость отправления превышает вышеуказанные лимиты, заказчик могут воспользоваться услугой «Объявленная ценность».

Для оформления услуги необходимо заявить специалисту Исполнителя при оформлении заказа.

При приеме отправления с объявленной ценностью может потребоваться демонстрация и составление описи вложения.

Объявленная ценность не может быть выше реальной стоимости отправления, которая должна быть документально подтверждена при заявлении о выплате возмещения.

Приложение 7
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Перечень и бланки документов

Бланк заказа/запроса на оказание услуг

DIREXXT PERFORMANCE LOGISTICS
info@direxxt.com
+375 17 375-00-00

Номер заказа

___ ___ ___ - ___ ___ ___ ___ ___ ___

Пожалуйста, пишите с нажимом. Бланк состоит из нескольких копий.

Отправитель				Получатель			Исполнитель	
Ф.И.О. / Компания				Ф.И.О. / Компания			*Отправление принял к перевозке. Описание, упаковка, наличие соответствует описанию.*	
Адрес	Страна			Адрес	Страна			
	Город				Город			
Улица				Улица				
Дом		Пом.		Дом		Пом.	Дата	Время
Другое				Другое				
Телефон				Телефон			Подпись	
Описание отправления				Информация о вручении отправления			Примечания	
Общее описание	Кол-во мест	Вес (кг)	Габариты (см х см х см)	Дата	Время	Подтверждаю что мной получено отправление, притензий по наличию, внешнему виду, сохранности не имею.		
				Получатель (Ф.И.О.)		ПОДПИСЬ	Укажите вид оплаты	
							Безналичный расчет	
Подтверждение				Страховой лимит	500 Евро		Банковская карта	
Дата		Время		Дополнительный страховой взнос			Наличные	
							WEB PAY	
Подтверждаю, что до момента вручения отправление принадлежит мне, информация в квитанции является точной и полной. Отправление не входит в перечень грузов, запрещенных к перевозке.				Стоимость перевозки				
				Тариф	Стоимость			
Отправитель (Ф.И.О. / номер)		ПОДПИСЬ					Информация об оплате	

Приложение 8
к публичному договору присоединения ООО «Дайрекст»
(руководству по оказанию курьерских услуг)

Перечень нормативных актов и международных соглашений, которыми руководствуется в своей деятельности ООО «Дайрекст»

Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) принята в г. Женеве 19 мая 1956 года;

Гражданский кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 15 декабря 2003 г. «О почтовой связи»;

Закон Республики Беларусь от 14 августа 2007 г. «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 августа 2014 г. № 767 «Об утверждении правил оказания курьерских услуг»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 2004 г. № 1111 «Об утверждении правил оказания услуг почтовой связи общего пользования»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 970 «Об утверждении правил автомобильных перевозок грузов».

ДОГОВОР ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ №

г. Минск « »_____ 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дайрекст», именуемое в дальнейшем «Экспедитор», в лице директора Колбек Ольги Вячеславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Экспедитор за вознаграждение и за счет Заказчика обязуется организовать выполнение комплекса транспортно-экспедиционных услуг, связанных с перевозкой грузов, а Заказчик обязуется оплатить выполненные по настоящему договору услуги.

1.2. Основанием для оказания транспортно-экспедиционных услуг по данному договору является заявка Экспедитору, которая заполняется Заказчиком на оказание конкретных транспортно-экспедиционных видов услуг (далее – Поручение Экспедитору). Поручение Экспедитору является документом, фиксирующим указания Экспедитору.

1.3. Поручение Экспедитору, а также подтверждение Экспедитора о согласии на принятие такого поручения к исполнению может быть передано в таком виде, который позволяет установить их достоверность и убедиться в получении (электронная почта, факс и другое).

1.4. В случае привлечения Экспедитором другого Экспедитора для выполнения своих обязанностей по договору транспортной экспедиции заключается еще один договор транспортной экспедиции. При этом Экспедитор, привлекший другого Экспедитора, выступает в качестве Заказчика.

1.5. В случае поручения Заказчиком доставки и передачи товаров потребителям Заказчика, приобретенных ими посредством интернет-магазина Заказчика, Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕДИТОРА

2.1. Экспедитор имеет право:

2.1.1. Заключать от своего имени и без согласования с Заказчиком договоры в целях обеспечения оказания услуг Заказчику или в интересах Заказчика. В отношениях с третьими лицами Экспедитор действует от своего имени. Права и обязанности по договорам, заключенным Экспедитором от своего имени, возникают непосредственно у Экспедитора.

2.1.2. Отступить от указаний Заказчика, содержащихся в Поручении Экспедитору в интересах Заказчика.

2.1.3. Принимать к перевозке грузы с объявленной ценностью.

2.1.4. При организации процесса перевозки грузов выбирать тип и количество транспортных средств, необходимых для перевозки грузов, устанавливает маршрут и последовательность перевозки грузов, в том числе несколькими видами транспорта.

2.1.5. В целях обеспечения более полного использования грузоподъемности транспортных средств использовать консолидацию (объединение) отправок грузов. Консолидация отправок грузов может осуществляться как посредством накопления грузов на складах Экспедитора, так и путем составления сборных маршрутов. Допускается размещать на одном транспортном средстве отправки грузов в различные пункты назначения. В этом случае в пути следования может производиться деконсолидация (сортировка и разделение) размещенных на транспортном средстве отправок грузов. В качестве пунктов деконсолидации и консолидации отправок грузов могут быть использованы склады, центры, грузовые терминалы и другие пункты, имеющие соответствующие условия для выполнения погрузочно-разгрузочных работ и (или) хранения грузов.

2.1.6. Выполнять перевозку или ее часть собственным транспортом.

2.1.7. Вносить сведения в товарно-транспортную накладную, касающиеся внешнего состояния груза или его упаковки либо тары.

2.1.8. Проверять правильность погрузки и размещения груза на / в транспортном средстве и требовать от грузоотправителя устранения выявленных недостатков.

2.1.9. Требовать возмещения ущерба, возникшего по вине Заказчика.

2.1.10. Отказаться от исполнения договора транспортной экспедиции и иных договоров в случаях, если:

- перевозка запрещена законодательством;
- груз не может быть доставлен вследствие обстоятельств, вызвавших временное прекращение или ограничение перевозок;
- Клиент не передал или не предъявил документы, необходимые для надлежащей организации перевозки;
- груз по своим внешним признакам не соответствует установленным требованиям;
- груз предъявлен в упаковке или таре, не обеспечивающей его сохранность при перевозке и хранении;
- предъявленный груз не указан в поручении Экспедитору.

2.1.11. Экспедитор может иметь иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.

2.2. Экспедитор обязан:

2.2.1. Предоставлять Заказчику и иным уполномоченным лицам сведения о его государственной регистрации, наличии транспортных средств, перечень транспортно-экспедиционных услуг, их стоимость, сведения о форме и порядке оплаты.

2.2.2. Организовать доставку груза в пункт назначения в сроки, определенные договором транспортной экспедиции;

2.2.3. Принять груз у грузоотправителя без досмотра содержимого упаковки на предмет ассортимента, работоспособности, наличия дефектов, качества и чувствительности к температурному воздействию;

2.2.4. Обеспечить прием грузов Заказчика для осуществления перевозок по внешним признакам (количество мест, вес, объем, состояние упаковки) и сопроводительным документам, не принимая на себя ответственность за внутреннее содержание мест или единиц отгрузки. В таком же порядке выдает грузы грузополучателю.

2.2.5. Подготовить груз к перевозке: определение массы груза, упаковка, затаривание, маркировка, пакетирование, сортировка груза;

2.2.6. В случае отсутствия упаковки или несоответствии ее характеру груза, в целях предотвращения возможного ущерба грузу в процессе перевозки, по согласованию с Заказчиком и за его счет осуществить упаковку груза. В случае отказа Заказчика от упаковки груза, Экспедитор вправе отказаться от перевозки данного груза.

2.2.7. Возмещать в установленном порядке Заказчику причиненный ущерб;

2.2.8. Осуществлять расчеты с участниками транспортно-экспедиционной деятельности;

2.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Выполнять условия настоящего договора транспортной экспедиции;

3.1.2. Своевременно письменно уведомлять Экспедитора о необходимости изменений условий перевозки.

3.1.3. Оформлять товарно-транспортные накладные и другие сопроводительные документы на груз, необходимые для организации перевозки, нести ответственность за их полноту, достоверность и достаточность.

3.1.4. Предоставить Экспедитору полную и достоверную информацию о количестве, содержании, характере и свойствах груза, об условиях его перевозки, а также иную информацию необходимую Экспедитору для исполнения обязанностей по настоящему договору.

3.1.5. Производить оплату за оказанные транспортно-экспедиционные услуги в соответствии с договором транспортной экспедиции.

3.1.6. Предоставить документы, необходимые для осуществления таможенного, санитарного и других видов государственного контроля.

3.1.7. В случаях, предусмотренных настоящим договором осуществлять погрузку, безопасное размещение груза.

3.1.8. Предъявлять грузы, требующие защиты от повреждения, в исправной упаковке или таре, соответствующей требованиям технических нормативных правовых актов.

3.1.9. Сдать груз в исправной таре, обеспечивающей полную сохранность груза, при перевозке. Груз, требующий специальной упаковки (хрупкий, бьющийся и т.п.), сдать в жесткой упаковке.

3.1.10. Нести ответственность за соответствие груза сопроводительным документам и указанным в них весогабаритным параметрам.

3.1.11. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Экспедитора.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Размер оплаты за оказанные услуги определяется на основании договорных тарифов либо тарифного справочника, действующего на дату приема груза к перевозке.

4.2. Оплата услуг Экспедитора производится на расчетный счет Экспедитора не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента получения Акта оказанных услуг.

4.3. По факту оказания услуг Экспедитор предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг, который Клиент обязан подписать и передать Экспедитору в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения. Фактом оказания услуги считается выдача груза получателю.

4.4. В случае неполучения Акта оказанных услуг в установленный срок без мотивированного отказа от его подписания, Акт считается подписанным Заказчиком, а услуга оказанной.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору транспортной экспедиции Экспедитор и Заказчик несут ответственность в порядке и размере, определяемых в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Экспедитор несет ответственность перед Заказчиком за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его Экспедитором и до выдачи груза получателю, в размерах, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.2. При повреждении (порче) груза невозможность восстановление груза доказывается Заказчиком.

5.3. Заказчик несет ответственность за убытки, причиненные Экспедитору и/или третьим лицам по его вине, вследствие нарушения обязательств, предусмотренных главой 3 настоящего Договора.

5.4. Заказчик обязан возместить Экспедитору понесенные им дополнительные расходы, связанные с выполнением услуг по настоящему договору и возникшие по вине Заказчику в результате отсутствия необходимых перевозочных, товаросопроводительных и иных необходимых документов, а также неправильного оформления указанных документов либо указание в них недостоверных сведений о грузе.

5.5. Экспедитор не несет ответственность за содержимое упаковки перевозимого груза, если по внешним признакам отсутствуют следы вскрытия либо повреждения упаковки, а также не несет ответственность по другим договорам Заказчика с третьими лицами.

5.6. Экспедитор не несет ответственности за груз, представленный к перевозке с недостоверными документами, если в случае досмотра таможенными, санитарными и иными государственными органами в грузе обнаружатся незаявленные товары.

5.7. В случае просрочки платежа Заказчик уплачивает Экспедитору пеню в размере 0,2 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная с 6-го (шестого) дня после получения счета Заказчиком.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это обусловлено обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары, а также изменения в законодательстве стран и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, подвергшаяся им сторона должна немедленно известить об этом в письменной форме другую сторону и предоставить в разумный срок надлежащие доказательства наступления таких обстоятельств.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. При возникновении споров, связанных с исполнением договора стороны обязаны предоставить претензию в письменной форме. Сторона, получившая претензию, обязана дать на нее письменный ответ не позднее 10 (десяти) календарных дней.

7.2. Все споры, связанные с исполнением настоящего договора, не урегулированные сторонами путем переговоров либо обмена претензиями, рассматриваются в Экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все уведомления, сообщения, запросы и ответы на них в рамках настоящего договора должны направляться в письменной форме.

8.3. Применимое право - законодательство Республики Беларусь.

8.4. Данный договор составлен и подписан в двух экземплярах, на русском языке, по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2021 г. (при разовой перевозке - до подписания акта приема-передачи оказанных услуг и произведения полного расчета).

9.2. Если ни одна из сторон за 15 календарных дней до окончания действия договора не сообщит о его расторжении, то он продлевается на очередной календарный год.

9.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в любое время, письменно уведомив об этом другую сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения. При этом в случае наличия к моменту расторжения настоящего договора неисполненных обязательств между сторонами таковые должны быть исполнены независимо от расторжения настоящего договора.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Экспедитор: **ООО "ДАЙРЕКСТ"** 220051, г. Минск, ул. Слободская, д. 2, пом. 5 УНП 193252819 ОКПО 503018305000 в «Приорбанк» ОАО, ЦБУ 101 г. Минск, ул. Тимирязева 65-А, код PJCBBY2X BY89PJCB30120596851000000933 текущий (расчетный) счет в бел. Руб. Тел. +375-17-375-00-00 Моб. 700-22-66 Email: info@direxxt.com	**Заказчик:**

Директор

_____ Колбек О. В.